

ГЛЯДЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ФИЛИАЛ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ХОЛМОГОРСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ

ПРИКАЗ

ОТ 30.08.2022 г.

№ 3

Об организации питания обучающихся в 2022-2023 уч.г

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанность и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию для осуществления контроля за организацией питания обучающихся на 2020 - 2021 учебный год (Приложение №1).
2. Утвердить план работы школы по улучшению организации горячего питания обучающихся на 2022-2023 учебный год (Приложение №2).
3. Утвердить график питания обучающихся на 2022-2023 учебный год (Приложение № 3).
4. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение № 4).
5. Утвердить план работы бракеражной комиссии (Приложение № 5).
6. Утвердить состав дежурных учителей в столовой и их график дежурства (Приложение № 6).
7. Назначить на 2022-2023 учебный год
Терентьеву Н.Н., социального педагога, ответственной за организацию льготного горячего питания.
8. Осуществлять проверку организации питания и качества поставляемых пищевых продуктов животного происхождения с периодичностью 2 раза в месяц Белоусова Г.Н.
9. Утвердить состав комиссии по родительскому (общественному) контролю за горячим питанием обучающихся (Приложение №7).
10. Классным руководителям 1-9классов:
 - 10.1. Организовать работу по охвату обучающихся горячим питанием.
 - 10.2. Провести инструктаж о правилах поведения в школьной столовой до 03 сентября 2022 года.
 - 10.3. Проводить не реже одного раза в месяц классные часы о культуре питания.
 - 10.4. Рассматривать не реже одного раза в полугодие на родительских собраниях вопросы по горячему питанию и проводить индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся о культуре питания.
 - 10.5. Организовать сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с утвержденным графиком питания.
11. Дежурному учителю в столовой осуществлять контроль организации питания и порядком на каждой перемене.
12. Организовать работу бракеражной комиссии Терентьевой Н.Н..
13. Осуществлять ежедневный контроль работы пищеблока и качества предлагаемых блюд бракеражной комиссии.
14. Орловой К.М., завхозу:
 - 14.1. Контролировать санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке.

- 14.2. Следить за исправностью технологического оборудования.
- 14.3. Вести контроль применения разрешенной к использованию посуды и мебели.
- 14.4. Контролировать наличие маркировки уборочного инвентаря.
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Гляденской ООШ
Филиала МБОУ Холмогорской СОШ



/Г.Н.Белоусова/

Приложение №1
к приказу от 30.08.2022 № 3

Комиссия
по осуществлению контроля за организацией питания
обучающихся
на 2022-2023 учебный год

1. Белоусова Г.Н — председатель комиссии, директор
2. Чепурнова И.Н- заместитель председателя комиссии, член общественности
3. Казымова Э.Р. — член комиссии, представитель родительской общественности

Приложение №2
к приказу от 30.08.2022 № 3

План мероприятий
для осуществления контроля за организацией питания обучающихся на 2022 — 2023
учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1	Соблюдение норм и требований СанПиН, предъявляемых к пищеблоку	Ежедневно	Наджарова Г.Р.
2	Формирование нормативно-правовой базы по организации питания	С 30.08.2022 по 30.09.2020	Зам.директора по ВР Бычкова М.И.
3	Классные часы о здоровом питании	1 раз в месяц	Классные руководители
4	Совещание с классными руководителями, учителями-предметниками по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Зам.директора по ВР Бычкова М.И.
5	Анкетирование обучающихся, родителей обучающихся, учителей, работников школы по вопросам качества питания	Декабрь 2022г., март 2023г.	Классные руководители
6	Родительское собрание по вопросам качества питания и режима питания	Сентябрь 2020г.	Зам.директора по ВР классные руководители
7	Использование в питании детей йодированной соли	Ежедневно	Наджарова Г.Р.
8	Организация льготного питания для нуждающихся обучающихся	С 02.09.2022	Социальный педагог Терентьева Н.Н.
9	Ведение информационного стенда по вопросам питания	С 02.09.2022 по 31.05.2023	Зам.директора по ВР
10	С-витаминизация готовой продукции	В течение учебного года	Наджарова Г.Р.
11	Изучение на уроках биологии, химии, технологии (девочки), элективных курсах тем: «Гигиена питания», «Сбалансированное и рациональное питание»	В течение учебного года	Учитель биологии Тыквенко Н.В., учитель химии Рассохина Т.Г.,

Приложение №3
к приказу от 30.08.2022 № 3

График питания обучающихся
на 2022-2023 учебный год

Режим питания обучающихся в столовой

1. Подвозимые дети - 2-х разовое питание
2. 1-4 классы - 1 разовое питание
3. 5-9 классы - 1 разовое питание

График питания обучающихся

Время	Классы	
8,00-8-25	Подвозимые. дети ОВЗ	завтрак
11.00—11.20	1-5классы	горячий завтрак
11.55-12.15	6-9 классы	горячий завтрак

Приложение №4
к приказу от 30.08.2020 № 3

Состав бракеражной комиссии
на 2022-2023 учебный год

Терентьева Н.Н — председатель комисСИИ, ответственный за организацию питания

Трубникова А.А. - повар, член комиссии

Белоусова Г.Н. - руководитель филиала, член комиссии

Приложение №5
к приказу от 30.08.2022 №3

План работы бракеражной комиссии на 2022 — 2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения
1	Снятие бракеражной пробы	ежедневно
2	Оценка органолептических свойств приготовленной пищи	ежедневно
3	Соблюдение технологии приготовления пищи	ежедневно
4	Соблюдения санитарно — гигиенических норм сотрудниками пищеблока	ежедневно
	Проверка наличия контрольного блюда и суточных проб	ежедневно
6	Соблюдение температурных режимов хранения продуктов	ежедневно
7	Проверка состояния пищеблока, помещений для хранения продуктов, помещений для хранения уборочного инвентаря и помещения туалетной комнаты	ежемесячно
8	Контроль качества обработки и мытья Посуды	ежедневно
9	Контроль соблюдения режимных моментов в организации питания учащихся.	ежедневно
10	Проверка качества используемой для приготовления и подачи блюд посуды, сервировочного инвентаря	ежедневно
11	Контроль рациона питания обучающихся	ежедневно
12	Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов	ежедневно

Приложение №6
к приказу от 30.08.20202 № 3

График дежурства в столовой учителей
на 2022-2023 учебный год

понедельник — кл.руководитель 9 кл

вторник — кл.руководитель 8 кл

среда — кл.руководитель 7 кл

четверг — кл.руководитель 6 кл

пятница — кл.руководитель 5 кл

Приложение №7
к приказу от 30.08.2022 № 3

Список комиссии
по рассмотрению документов
для предоставления льготного горячего питания
обучающимся

1. Белоусова Г.Н — директор, председатель комиссии
2. Терентьева Н.Н —заместитель председателя комиссии
3. Бычкова М.И. —член комиссии